



PLANIFICACIÓN DE LA POLÍTICA DEL CENTRO

Atendiendo a la Política general de la **Facultad de Traducción e Interpretación** establecida en el documento “Política y Objetivos de Calidad de la Facultad de Traducción e Interpretación” (aprobado en Junta de Facultad el 25 de febrero de 2010 y modificado en Junta de Facultad el 29 de julio de 2010) en el curso 2010-2011 se plantean las siguientes acciones y metas para el logro de los Objetivos Generales:



1. OBJETIVOS DE DIRECCIÓN ESPECÍFICOS

Objetivo de Dirección General 1: Impulsar la formación continua de todos nuestros egresados, profesores y personal de administración y servicios para que puedan desarrollar de forma idónea su actividad laboral, docente, investigadora y de gestión.

Objetivo Específico	Acciones	Responsable	Recursos	Calendario	Meta	Indicadores
1. Formación específica para la acción tutorial para los miembros de la CAT de la FTI.	Taller de Tutoría Universitaria	-Immaculada Dorio -Mercedes Torrado (Departamento MIDE, Universidad de Barcelona)	-Presupuesto FTI -Aula	2-3 diciembre 2010 (10h)	75% de los miembros de la Comisión de Acción Tutorial.	C-IN57REN-P (Nº PDI participante en la formación/Nº profesores implicados en la acción) X 100
					Diseñar un PAT acorde con las pautas establecidas en el curso de formación.	C-IN58REN-S (Existencia del diseño de un PAT acorde con las pautas establecidas durante el curso de formación)
2. Formación específica para la docencia para atender las necesidades de un alumno ciego.	Curso Quick Braille	-Personal cualificado de la ONCE -Servicio Atención Social (ULPGC) -Decanato FTI	-Aula -Maquinas de braille (ONCE)	18, 19, 20, 26 y 27 de octubre de 2010 (15h)	75% de los profesores del primer curso del Grado en Traducción e Interpretación Inglés-Francés.	C-IN57REN-P (Nº PDI participante en la formación/Nº profesores implicados en la acción) X 100



Objetivo de Dirección General 1: Impulsar la formación continua de todos nuestros egresados, profesores y personal de administración y servicios para que puedan desarrollar de forma idónea su actividad laboral, docente, investigadora y de gestión.

Objetivo Específico	Acciones	Responsable	Recursos	Calendario	Meta	Indicadores
					Diseñar un PAT acorde con las pautas establecidas en el curso de Formación para estudiantes con discapacidad.	C-IN58REN-S (Existencia del diseño de un PAT que contenga pautas para estudiantes con discapacidad).



Objetivo de Dirección General 2: Potenciar la interacción de la Facultad con la sociedad, abriendo cauces de comunicación que difundan la imagen de la Facultad.

Objetivo Específico	Acciones	Responsable	Recursos	Calendario	Meta	Indicadores
3. Aumentar y mejorar la difusión de información relativa a la FTI que se difunde a los grupos de interés, según las exigencias del SGC, modernizando y dinamizando su imagen.	Diseño, creación y puesta en marcha de una nueva página web para la Facultad.	Decano de la Facultad	Empresa diseño páginas web	Reunión inicial y reuniones sucesivas periódicas para establecer las necesidades de la FTI y el plan de trabajo. Diciembre 2009– Mayo 2010	Estudio mensual del número de visitas a la página web	C-IN59REN-P (Número de visitas a la página web (desglosado por páginas y meses) desde mayo 2010 hasta mayo 2011)
		Coordinadora de Calidad	Presupuesto de la FTI			
		Coordinadora de Calidad	Servicio Informático de la ULPGC	Alta en línea de la página. Abril 2010	Incremento del 50% de la información en la página web	
		Coordinadora de Calidad	Empresa Presupuesto FTI	Habilitación del administrador de la página. Abril 2010		
4. Utilizar los recursos tecnológicos para agilizar o disminuir el trabajo administrativo de la Facultad.	Diseño de formularios on-line para matricularse en Cursos de Extensión Universitaria.	-Empresa -Coordinadora de Calidad		Marzo 2011	Que el 75% de los estudiantes se matriculen on-line	C-IN62REN-P (Número de inscripciones on-line efectuadas en los Cursos de Extensión Universitaria de la FTI/Nº de inscripciones totales) x 100



Objetivo de Dirección General 2: Potenciar la interacción de la Facultad con la sociedad, abriendo cauces de comunicación que difundan la imagen de la Facultad.

Objetivo Específico	Acciones	Responsable	Recursos	Calendario	Meta	Indicadores
	Diseño de formulario on-line para consultas al Decanato.	-Empresa -Coordinadora de Calidad		Octubre 2010	Que el 75% de las consultas a la Facultad se hagan on-line en vez de por escrito	C-IN63REN-P (Número de correos recibidos y contestados a través de la página web – servidor Apache)
	Enlazar formulario on-line para matricularse en la Prueba de Acceso a la Facultad.	-Empresa -Coordinadora de Calidad	-Página web -Google Analytics	Junio 2010	Que el 75% de los alumnos que se hayan matriculado en la Prueba Específica de Acceso hayan consultado la información al respecto en la página web de la FTI	C-IN64REN-P (Número de visitas a la página web de la FTI relativas a las Pruebas de Acceso a la Facultad)
	Habilitación de área restringida con base de datos propio (la ULPGC no permite acceso al suyo para autenticación de usuarios).	Coordinadora de Calidad	Empresa	Junio – Julio 2010	Que el 100% de los documentos que se aprueban en Junta de Facultad estén disponibles en el área restringida de la web.	C-IN65REN-S (Número de documentos publicados en el área restringida)