

**INFORME DE REVISIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE APOYO PARA LA GESTIÓN DE LOS DOCUMENTOS  
DEL SGC (PAC01)**

**1. Puntos débiles del procedimiento**

- No se detectan puntos débiles, en la ejecución del procedimiento, pero corresponde actualizar el logo, la denominación del personal técnico, de gestión, de administración y servicios (PTGAS); se realiza al tiempo una revisión de estilo.

-

**2. Puntos fuertes del procedimiento**

- El procedimiento se ejecuta según lo establecido, y los responsables conocen y desempeñan sus tareas respectivas tal y como está previsto.

**3. Propuestas de mejora del procedimiento**

- Actualizar el logo y la nomenclatura.
- Revisión de estilo.

Fecha y firma del responsable del procedimiento:

Leticia Fidalgo González

Vicedecana de Calidad de la Facultad de Traducción e Interpretación

26 de julio de 2024